



Comisión Nacional
de Hidrocarburos



SECRETARÍA EJECUTIVA

DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO Y GESTIÓN

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

2018

FEBRERO DE 2018

I de 17

Av. Patriotismo 580, Col. Nonoalco, Del. Benito Juárez, C.P. 03700, Ciudad de México.
Tel.: 4774 6500, www.gob.mx/cnh

FONDO: COMISIÓN NACIONAL DE HIDROCARBUROS	
SECCIÓN: 2C ASUNTOS JURÍDICOS	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
2C.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE ASUNTOS JURÍDICOS
2C.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE ASUNTOS JURÍDICOS
2C.7	ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES
2C.8	JUICIOS CONTRA LA DEPENDENCIA
2C.9	JUICIOS DE LA DEPENDENCIA
2C.10	AMPAROS
2C.12	OPINIONES TÉCNICAS JURÍDICAS
2C.17	DELITOS Y FALTAS

SECCIÓN: 3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN

SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
3C.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE PROGRAMACIÓN
3C.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PROGRAMACIÓN
3C.4	PROGRAMA ANUAL DE INVERSIONES
3C.5	REGISTRO PROGRAMÁTICO DE PROYECTOS INSTITUCIONALES
3C.8	DISPOSICIONES EN MATERIA DE ORGANIZACIÓN
3C.9	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE ORGANIZACIÓN
3C.10	DICTAMEN TÉCNICO DE ESTRUCTURAS
3C.11	INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN
3C.12	INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN DE MANUALES DE PROCEDIMIENTOS
3C.13	ACCIONES DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA (MEJORA REGULATORIA)
3C.14	CERTIFICACIÓN DE CALIDAD DE PROCESOS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
3C.17	DISPOSICIONES EN MATERIA DE PRESUPUESTACIÓN
3C.18	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PRESUPUESTACIÓN
3C.20	EVALUACIÓN Y CONTROL DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL
3C.21	SESIONES DEL COMITÉ DE MEJORA REGULATORIA INTERNA

SECCIÓN: 4C RECURSOS HUMANOS	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
4C.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS
4C.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS
4C.3	INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL
4C.4	REGISTRO Y CONTROL DE PUESTOS Y PLAZAS
4C.5	NÓMINA DE PAGO DE PERSONAL
4C.8	CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS Y LICENCIAS, INCAPACIDADES, ETC.)
4C.9	CONTROL DISCIPLINARIO.
4C.11	OTORGAMIENTO DE RECONOCIMIENTOS, INCENTIVOS Y ESTÍMULOS AL DESEMPEÑO DE SERVIDORES PÚBLICOS
4C.14	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
4C.15	AFILIACIONES AL INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO

SECCIÓN: 4C RECURSOS HUMANOS	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
4C.16	CONTROL DE PRESTACIONES EN MATERIA ECONÓMICA (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ETC.)
4C.20	RELACIONES LABORALES
4C.21	SERVICIOS SOCIALES Y CULTURALES Y DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO
4C.22	CAPACITACIÓN CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS
4C.23	SERVICIO SOCIAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS
4C.25	EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES
4C.28	SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA
4C.29	SESIONES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

SECCIÓN: 5C RECURSOS FINANCIEROS	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
5C.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
5C.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
5C.5	LIBROS CONTABLES
5C.6	REGISTROS CONTABLES
5C.17	REGISTRO Y CONTROL DE PÓLIZA DE EGRESOS
5C.18	REGISTRO Y CONTROL DE PÓLIZA DE INGRESOS
5C.19	PÓLIZA DE DIARIO
5C.23	CONCILIACIONES
5C.24	ESTADOS FINANCIEROS
5C.25	AÚXILIARES DE CUENTAS

SECCIÓN: 6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
6C.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES, OBRA PÚBLICA, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO
6C.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES, OBRA PÚBLICA, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO
6C.4	ADQUISICIONES
6C.6	CONTROL DE CONTRATOS
6C.17	CONTROL DE BIENES MUEBLES (INVENTARIO FÍSICO)
6C.19	ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES MUEBLES
6C.23	SESIONES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
6C.24	SESIONES DEL COMITÉ DE BIENES MUEBLES

SECCIÓN: 7C SERVICIOS GENERALES	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
7C.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES
7C.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES
7C.6	SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACIÓN
7C.11	MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO
7C.13	CONTROL DE PARQUE VEHICULAR
7C.16	PROTECCIÓN CIVIL

SECCIÓN: 8C TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
8C.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE TELECOMUNICACIONES
8C.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE TELECOMUNICACIONES
8C.7	DISPOSICIONES EN MATERIA INFORMÁTICA
8C.8	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE INFORMÁTICA
8C.11	DESARROLLO DE SISTEMAS
8C.14	DISPOSICIONES EN MATERIA DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN
8C.15	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN
8C.16	ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO
8C.17	ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE CORRESPONDENCIA
8C.21	INSTRUMENTOS DE CONSULTA

SECCIÓN: 9C COMUNICACIÓN SOCIAL	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
9C.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE COMUNICACIÓN SOCIAL
9C.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE COMUNICACIÓN SOCIAL
9C.3	PUBLICACIONES E IMPRESOS INSTITUCIONALES
9C.4	MATERIAL MULTIMEDIA
9C.5	PUBLICIDAD INSTITUCIONAL
9C.6	BOLETINES Y ENTREVISTAS PARA MEDIOS
9C.8	INSERCIONES Y ANUNCIOS EN PERIÓDICOS Y REVISTAS
9C.12	DISPOSICIONES EN MATERIA DE RELACIONES PÚBLICAS
9C.14	ACTOS Y EVENTOS OFICIALES
9C.16	INVITACIONES Y FELICITACIONES
9C.18	ENCUESTAS DE OPINIÓN

SECCIÓN: 10C CONTROL Y AUDITORÍA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
10C.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE CONTROL DE ACTIVIDADES PÚBLICAS
10C.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE CONTROL DE ACTIVIDADES PÚBLICAS
10C.3	AUDITORÍAS
10C.7	PARTICIPACIÓN EN COMITÉS
10C.10	PETICIONES, SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES
10C.15	ENTREGA-RECEPCIÓN POR INICIO O CONCLUSIÓN DE ENCARGO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS
10C.16	ELABORACIÓN E INTEGRACIÓN DE LIBROS BLANCOS Y DE MEMORIAS DOCUMENTALES

SECCIÓN: 11C PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
11C.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN
11C.2	DISPOSICIONES EN MATERIA DE PLANEACIÓN
11C.3	DISPOSICIONES EN MATERIA DE POLÍTICAS
11C.4	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN
11C.5	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE POLÍTICAS
11C.8	PROGRAMAS DE ACCIÓN
11C.9	SISTEMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE LA DEPENDENCIA
11C.13	DESARROLLO DE ENCUESTAS
11C.14	GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACIÓN (COMITÉS)
11C.16	INFORME DE LABORES
11C.17	INFORME DE EJECUCIÓN
11C.18	INFORME DE GOBIERNO
11C.23	ANÁLISIS DE IMPACTO SOCIAL
11C.24	ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO PARA OCUPACIÓN SUPERFICIAL

SECCIÓN: 12C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
12C.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
12C.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
12C.5	SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
12C.6	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
12C.7	PORTAL DE TRANSPARENCIA
12C.8	CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN RESERVADA
12C.10	SISTEMAS DE DATOS PERSONALES

SECCIÓN: 1S REGULAR ACTIVIDADES PETROLERAS	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
1S.1	PLANEAR LA REGULACIÓN PETROLERA
1S.2	EMITIR REGULACIÓN PETROLERA
1S.3	DIFUNDIR REGULACIÓN PETROLERA
1S.4	REALIZAR MEJORA CONTINUA DE LA REGULACIÓN PETROLERA

SECCIÓN: 2S ADMINISTRAR LA INFORMACIÓN PETROLERA	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
2S.1	RECOPIRAR LA INFORMACIÓN PETROLERA
2S.2	CONTROLAR LA INFORMACIÓN PETROLERA
2S.3	GESTIONAR LA INFORMACIÓN PETROLERA

SECCIÓN: 3S EVALUAR RECURSOS Y RESERVAS	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
3S.1	INCREMENTAR EL CONOCIMIENTO DEL SUBSUELO
3S.2	EVALUAR RECURSOS PROSPECTIVOS Y CONTINGENTES
3S.3	EVALUAR RESERVAS
3S.4	ASESORAR ENTIDADES DE GOBIERNO

SECCIÓN: 4S ADMINISTRAR LA CONTRATACIÓN DE ACTIVIDADES PETROLERAS	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
4S.1	LICITAR CONTRATOS DE EXPLORACIÓN Y EXTRACCIÓN
4S.2	LICITAR SERVICIOS DE COMERCIALIZACIÓN DE HIDROCARBUROS
4S.3	ADMINISTRAR LA MIGRACIÓN DE ASIGNACIONES
4S.4	ADJUDICAR CONTRATOS DE GAS GRISÚ A TITULARES DE CONCESIONES MINERAS

SECCIÓN: 5S ADMINISTRAR ASIGNACIONES Y CONTRATOS	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
5S.1	GESTIONAR EL ARRANQUE
5S.2	GESTIONAR EL PERIODO DE EXPLORACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO
5S.3	GESTIONAR LA TRANSICIÓN FINAL
5S.4	GESTIONAR TÍTULOS DE ASIGNACIÓN
5S.5	GESTIONAR EL PERIODO DE EXPLORACIÓN, DESARROLLO Y ABANDONO
5S.6	GESTIONAR CONTRATOS DE COMERCIALIZACIÓN
5S.7	EVALUAR LA EFICIENCIA DE LOS PROYECTOS, PLANES Y OPERACIÓN DE CONTRATISTAS Y ASIGNATARIOS

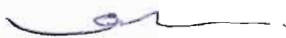
SECCIÓN: 6S VERIFICAR, SUPERVISAR E INSPECCIONAR ACTIVIDADES PETROLERAS	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
6S.1	PLANEAR VERIFICACIONES, SUPERVISIONES E INSPECCIONES
6S.2	DESARROLLAR CAPACIDADES DE VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN E INSPECCIÓN
6S.3	EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DE VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN E INSPECCIÓN

8

SECCIÓN: 7S GESTIONAR LA INSTITUCIÓN	
SERIES DOCUMENTALES	
CÓDIGO	NIVEL
7S.1	GESTIONAR LA OPERACIÓN DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

El presente Cuadro General de Clasificación Archivística anula y reemplaza todas y cada una de las versiones anteriores a éste.

Elaboró



ALFONSO MEJÍA SÁNCHEZ

Enlace de Archivos

Supervisó



DAVID ELÍ GARCÍA CAMARGO

Coordinador de Seguimiento y
Gestión

Autorizó



GABRIELA GONZÁLEZ RODRÍGUEZ

Secretaría Ejecutiva y Coordinadora de
Archivos