



En la Ciudad de México, siendo las 12:00 horas del día 11 de septiembre de 2024, en la sala de juntas 2 del piso 1 del edificio sede de la Comisión Nacional de Hidrocarburos (CNH), se reunieron los servidores públicos Mónica Buitrón Ymay, Directora General de Gestión Institucional en calidad de suplente del Presidente del Grupo Interdisciplinario de Archivo, Alejandra Pamela Ramos Arellano en calidad de suplente del Titular de la Unidad de Administración y Finanzas, Carlos Moreno Solé en calidad de suplente del Titular de la Unidad Jurídica y de la Unidad de Transparencia, Erika Alicia Aguilera Hernández, Titular del Órgano Interno de Control Específico en la CNH; así como Demetrio Fernández de Jesús, Director de Coordinación de Seguimiento del Desempeño Institucional y Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección General de Gestión Institucional, en calidad de suplente de la Secretaria del Grupo Interdisciplinario de Archivo; para llevar a cabo la Segunda Reunión Ordinaria de 2024 del Grupo Interdisciplinario de Archivo (GIA o Grupo) en los términos que a continuación se exponen:

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Presentación y aprobación del Orden del Día.

La Licenciada Mónica Buitrón Ymay dio la bienvenida a las personas asistentes a la sesión, agradeciendo su presencia y apoyo en su celebración; asimismo, procedió a indicar que debido a cargas de trabajo actuó en suplencia del Titular de la Secretaría Ejecutiva para el desahogo de la presente reunión.

Al finalizar lo antes mencionado, procedió a dar lectura al orden del día en los siguientes términos:

1. Presentación y aprobación del Orden del Día.
2. Aprobación de los instrumentos de control.
3. Seguimiento a la programación y atención de actividades para el primer semestre de 2024.
4. Reporte de seguimiento a Acuerdos.
5. Asuntos de conocimiento.

A pregunta expresa de la Suplente del Presidente, los integrantes del Grupo indicaron no tener comentarios al respecto, prosiguiendo así el Licenciado Demetrio Fernández de Jesús, en su calidad de suplente de Secretaria del GIA, dio por presentado y aprobado el Orden del Día.

ACUERDO GIA02/01/2024: Los integrantes de este Grupo Interdisciplinario aprobaron el Orden del Día.

2. Aprobación de los instrumentos de control.

Para el desahogo del presente punto, la Licenciada Mónica Buitrón Ymay informó a los miembros del GIA que el pasado 13 de junio de 2024, se recibió el oficio **DG/DDAN/1655/2024**, mediante el cual el Archivo General de la Nación (AGN) remitió el Dictamen de Validación del Cuadro General de Clasificación Archivística y Catalogo de Disposición Documental.

ACUERDO GIA02/02/2024: Los integrantes del GIA toman conocimiento de la validación de los instrumentos de control por parte del AGN.

3. Seguimiento a la programación y atención de actividades para el primer semestre de 2024.



La Licenciada Mónica Buitrón Ymay presentó al GIA la actualización de las gestiones realizadas por la Coordinación de Archivo de la CNH en cumplimiento a la normativa en materia archivística, en el primer semestre del año 2024.

ACUERDO GIA02/03/2024: Los integrantes del GIA toman conocimiento de los avances en materia de archivo correspondientes al primer semestre de 2024.

4. Reporte de seguimiento a Acuerdos.

La licenciada Mónica Buitrón Ymay informó al Grupo que la Guía para la digitalización de archivos y los Criterios para el tratamiento del archivo electrónico cuenta con los comentarios y adecuaciones propuestas por parte del Órgano Interno de Control.

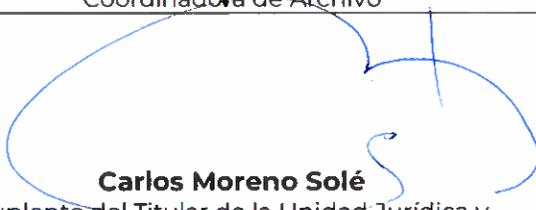
ACUERDO GIA02/04/2024: La Coordinación de Archivo procederá a proponer la revisión de dichas normas internas al "Grupo de Análisis de Normas Internas" así como del área de Tecnologías de la Información, para su atención correspondiente.

5. Asuntos de conocimiento.

La Licenciada Mónica Buitrón Ymay informó al GIA que el Archivo General de la Nación invitó a la Coordinación de Archivo y a la Dirección General de Tecnologías de la Información a participar en las sesiones informativas acerca de la implementación del Sistema Automatizado de Gestión y Archivo (SAGA) para el análisis de viabilidad de utilizar dicho sistema en la Comisión

ACUERDO GIA02/05/2024. La Coordinación de Archivo, solicitará nuevamente una sesión informativa al AGN acerca de la Guía de Implementación del SAGA para comprobar si es viable su instalación en la comisión.

La Licenciada Mónica Buitrón Ymay preguntó a los asistentes si existía algún asunto adicional que tratar y, ante la negativa, agradeció el apoyo de los asistentes y dio por concluida la Segunda Reunión del 2024 del GIA de la CNH siendo las 12:19 horas del día de su inicio y firmando al margen y al calce, como constancia, las personas que en ella intervinieron.

Firmas de conformidad de los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivo	
 Mónica Buitrón Ymay <i>eb</i> Suplente del Presidente y Responsable del Área Coordinadora de Archivo	 Alejandra Pamela Ramos Arellano Suplente del Titular de la Unidad de Administración y Finanzas
 Carlos Moreno Solé Suplente del Titular de la Unidad Jurídica y Transparencia	 Erika Alicia Aguilera Hernández Titular del Órgano Interno de Control Específico en la CNH

Handwritten notes and signatures in the bottom right corner, including 'A', 'Luz', and 'Cep'.



<p>Demetrio Fernández de Jesús Suplente de la Secretaría y Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección General de Gestión Institucional</p>	
---	--

Invitados		
Servidor Público	Área de Adscripción	Firma
Laura Angélica Fuentes Pacheco	Órgano Interno de Control Específico en la CNH	
Nancy Ramírez Cruz	Órgano Interno de Control Específico en la CNH	
Dennia Aline Trejo Perea	Unidad Jurídica	
Cinthia Guadalupe Hernández Ortiz	Unidad Jurídica	
Danya Nicole Cerón Sony	Secretaría Ejecutiva	

