

Comisión Nacional de Hidrocarburos

Formato SPS
Informe Trimestral de Adquisiciones y Contrataciones de Bienes y Servicios

Homoclave del formato
FF-CNH-40
Lugar en que se presenta el trámite

Fecha de publicación del formato en el DOF		
12	04	2019
Fecha en que se presenta el trámite		
DD	MM	AAAA

Antes de iniciar el llenado, lea las instrucciones correspondientes.
Si algunos de los datos no pueden ser desarrollados dentro del presente Formato, adjuntar archivo a dicho documento.

Sección 1. Datos generales del Operador Petrolero <small>(Proporcione la información que se solicita)</small>	
I.	Nombre o razón social del Contratista:
II.	Número de Contrato:
Autorización expresa para ser notificado por medios de comunicación electrónica <small>(Los datos de contacto deben corresponder al representante legal)</small>	
III.	Autorización expresa para ser notificado y recibir comunicaciones por medio de correo electrónico: <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
IV.	Correo electrónico para recibir notificaciones y comunicaciones con la Comisión:
Nota: En caso de que alguna de la información y/o documentación, referente a los Datos Generales (Nombre o Razón Social, nombre del representante legal, domicilio para oír y recibir notificaciones, datos de contacto) haya sufrido cambios respecto de la entregada, adjuntar la actualización correspondiente.	

Sección 2. Tipo de Plan o programa <small>(Seleccione el Plan o programa que corresponde al Contrato del cual es titular)</small>	
<input type="radio"/>	I. Plan de Exploración.
<input type="radio"/>	II. Plan de Desarrollo para la Extracción.
<input type="radio"/>	III. Plan de Exploración de Yacimientos No Convencionales.
<input type="radio"/>	IV. Plan de Desarrollo para la Extracción de Yacimientos No Convencionales.
<input type="radio"/>	V. Programa de Evaluación.
<input type="radio"/>	VI. Programa de Transición.
<input type="radio"/>	VII. Programa Piloto.

Sección 3. Informe de Adquisiciones y Contrataciones <small>(Seleccione la tabla a presentar)</small>	
<input type="checkbox"/>	I. Tabla informe de Adquisiciones y Contrataciones. (La tabla se encuentra disponible para su llenado en el portal electrónico www.gob.mx/cnh .)

De conformidad con los artículos 4 y 69-M, fracción V de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, los formatos para solicitar trámites y servicios deberán publicarse en el Diario Oficial de la Federación (DOF).



Comisión Nacional de Hidrocarburos

Bajo protesta de decir verdad manifiesto que los datos que se exponen en este documento son ciertos y que los documentos que exhibo no son falsos y estoy enterado de las sanciones que impone la legislación vigente a los que se conducen con falsedad al declarar ante autoridad en ejercicio de sus funciones o con motivo de ellas.

Fecha (DD/MM/AA) ___/___/___

Nombre y firma

Firma: El formato debe ser suscrito con tinta azul por el representante legal del Contratista, quien entrega copia simple legible y fiel de la identificación para cotejo.

Instructivo de llenado

Sección 1. Datos Generales del Operador Petrolero. Esta sección debe de llenarse con los siguientes datos de identificación del Contratista.

- I. **Nombre o razón social del Contratista:** Nombre del Contratista que hace entrega del presente formato.
- II. **Número de Contrato:** Indicar el número de Contrato.
- III. **Autorización expresa para ser notificado y recibir comunicaciones por medio de correo electrónico:** En caso de marcar NO, no existirá comunicación electrónica entre la Comisión y el representante legal. (solo puede marcar una opción por formulario).
- IV. **Correo electrónico para recibir notificaciones y comunicaciones con la Comisión.** Anotar el correo electrónico en el que desea recibir notificaciones oficiales de la Comisión.

Nota: En caso de que alguna de la información y/o documentación, referente a los Datos Generales (Nombre o Razón Social, Nombre del representante legal, Domicilio para oír y recibir notificaciones, Datos de contacto) haya sufrido cambios respecto de la entregada, adjuntar la actualización correspondiente.

Sección 2. Tipo de Plan o Programa. Marque el recuadro en función del tipo de Plan o programa relacionado a lo que se presentará. (solo puede marcar una opción por formulario).

- I. **Plan de Exploración.** Marque el recuadro en caso de que su trámite esté relacionado a un Plan de Exploración
- II. **Plan de Desarrollo para la Extracción.** Marque el recuadro en caso de que su trámite esté relacionado a un Plan de Desarrollo para la Extracción.
- III. **Plan de Exploración de Yacimientos No Convencionales.** Marque el recuadro en caso de que su trámite esté relacionado a un Plan de Exploración de Yacimientos No Convencionales.
- IV. **Plan de Desarrollo para la Extracción de Yacimientos No Convencionales.** Marque el recuadro en caso de que su trámite esté relacionado a un Plan de Desarrollo para la Extracción de Yacimientos No Convencionales.
- V. **Programa de Evaluación.** Marque el recuadro en caso de que su trámite esté relacionado con un Programa de Evaluación.
- VI. **Programa de Transición.** Marque el recuadro en caso de que su trámite esté relacionado con un Programa de Transición.
- VII. **Programa Piloto.** Marque esta casilla en caso de que su trámite esté relacionado con un Programa Piloto.

Sección 3. Informe de Adquisiciones y Contrataciones: Marque el recuadro únicamente en el caso de adjuntar el informe de Adquisiciones y Contrataciones.

- I. **Tabla informe de Adquisiciones y Contrataciones.** La Tabla de informe de Adquisiciones y Contrataciones, está disponible para su llenado en el portal electrónico www.gob.mx/cnh.

**Contacto:**

Instrucciones de llenado de la Tabla informe de Adquisiciones y Contrataciones:

El llenado se deberá realizar bajo las siguientes consideraciones:

- I. **Operador/Contratista:** En esta sección se deben incluir la(s) denominación(es) o razón(es) social(es) del Operador o Contratista, según corresponda. (En formato Texto General: Arial a 11 puntos, todo el texto en mayúsculas).
- II. **Fecha Efectiva:** En esta sección se indicará la fecha de firma del Contrato¹ celebrado con la Comisión, comenzando por día, seguido del mes y año. (En formato Fecha corta: día/mes/año, Arial a 11 puntos,).
- III. **Contrato:** En esta sección se deberá incluir el número de Contrato para la Exploración y/o Extracción de Hidrocarburos bajo la modalidad que corresponda (Contrato¹) celebrado con la Comisión Nacional de Hidrocarburos (Comisión) y el Contratista. (En formato Texto General: Arial a 11 puntos, todo el texto en mayúsculas).
- IV. **El proveedor es parte relacionada al Operador/Contratista:** En esta columna deberá incluir si el proveedor es una persona física o moral que participa de manera directa o indirecta en la administración, control o capital de la otra, o cuando una persona o grupo de personas participa directa o indirectamente en la administración, control o capital de dichas personas. Tratándose de asociaciones en participación y consorcios, se consideran como partes relacionadas sus integrantes*. (En formato Texto General: Arial a 11 puntos, todo el texto en mayúsculas).
*Para efectos de lo previsto en esta definición, se estará a lo establecido en las disposiciones fiscales aplicables.
- V. **Proveedor:** En esta columna deberá incluir la denominación o razón social de la persona física o moral, contratada por el Operador o Contratista para proporcionar los bienes y/o servicios respectivos. (En formato Texto General: Arial a 11 puntos, todo el texto en mayúsculas).
- VI. **Mecanismo de Contratación:** En esta columna deberá incluir el mecanismo utilizado por medio de la cual contrató los bienes y/o servicios (Adjudicación directa, tres cotizaciones, licitación), acorde a los términos y condiciones de Procura de Bienes y Servicios establecidos en el Contrato¹. (En formato Texto General: Arial a 11 puntos, todo el texto en mayúsculas).
- VII. **Nombre de contrato² entre Operador/Contratista y el Proveedor:** En esta columna se deberá incluir el nombre del contrato² celebrado entre el Operador/Contratista y el Proveedor. (En formato Texto General: Arial a 11 puntos, todo el texto en mayúsculas).
- VIII. **No. de contrato² entre Operador/Contratista y el Proveedor:** En esta columna se deberá incluir el número del contrato² celebrado entre el Operador/Contratista y el Proveedor. (Arial a 11 puntos, si incluyera texto, deberá ser escrito en mayúsculas).
- IX. **Fecha de inicio del contrato² entre el Operador/Contratista y el Proveedor:** En esta columna se indicará la fecha de inicio del contrato² celebrado entre el Operador/Contratista y el Proveedor, comenzando por día, seguido del mes y año. (En formato Fecha corta: día/mes/año, Arial a 11 puntos).
- X. **Fecha de terminación del contrato² entre el Operador/Contratista y el Proveedor:** En esta columna se indicará la fecha de terminación del contrato² celebrado entre el Operador/Contratista y el Proveedor, comenzando por día, seguido del mes y año. (En formato Fecha corta: día/mes/año, Arial a 11 puntos,).
- XI. **Vigencia del contrato² entre Operador/Contratista y el Proveedor:** En esta columna se indicará la duración del contrato² celebrado entre el Operador/Contratista y el Proveedor. (Arial a 11 puntos, si incluyera texto, deberá ser escrito en mayúsculas o en formato Fecha corta: día/mes/año, Arial a 11 puntos,).
- XII. **Objeto del contrato² entre el Operador/Contratista y el Proveedor:** En esta columna se indicará la finalidad o propósito del contrato² celebrado entre el Operador/Contratista y el Proveedor. (En formato Texto General: Arial a 11 puntos, todo el texto en mayúsculas).
- XIII. **Monto [USD]:** En esta columna se indicará la cantidad en dólares del contrato² celebrado entre el Operador/Contratista y el Proveedor, de conformidad con los términos y condiciones establecidas en el anexo de Procura de Bienes y Servicios establecido en el Contrato¹, así como en los Lineamientos para la elaboración y presentación de los costos, gastos e inversiones; la Procura de bienes y servicios en los Contratos y Asignaciones; la verificación contable y financiera de los Contratos, y la actualización de regalías en contratos y del derecho de Extracción de Hidrocarburos. (En formato moneda/contabilidad, antecediendo el símbolo "\$", considerado el uso de decimales hasta el centésimo).
- XIV. **Monto [PESOS]:** En esta columna se indicará la cantidad en pesos del contrato² celebrado entre el Operador/Contratista y el Proveedor, de conformidad con los términos y condiciones establecidas en el anexo de Procura de Bienes y Servicios establecido en el Contrato¹, así como en los Lineamientos para la elaboración y presentación de los costos, gastos e inversiones; la Procura de bienes y servicios en los Contratos y Asignaciones; la verificación contable y financiera de los Contratos, y la actualización de regalías en contratos y del derecho de Extracción de Hidrocarburos. (En formato moneda/contabilidad, antecediendo el símbolo "\$", considerado el uso de decimales hasta el centésimo).
- XV. **Tipo de Cambio [PESOS]:** En esta columna se indicará la cantidad de pesos mexicanos por dólar del contrato² celebrado entre el Operador/Contratista y el Proveedor, conforme al tipo de cambio publicado en el Diario Oficial de la Federación del día en que se llevó a cabo la contratación de los bienes y/o servicios correspondientes. (En formato



Contacto:

Comisión Nacional de Hidrocarburos

moneda/contabilidad, antecediendo el símbolo “\$”, considerado el uso de decimales hasta el centésimo).

XVI. Fecha tipo de Cambio: Fecha al tipo de cambio en que se llevó a cabo la transacción. (En formato Fecha corta: día/mes/año, Arial a 11 puntos).

XVII. Comentarios: Comentarios, (En formato Texto General: Arial a 11 puntos, todo el texto en mayúsculas).

Contrato¹ Se refiere al Contrato celebrado por el Contratista y la Comisión Nacional de Hidrocarburos.

contrato² Se refiere al contrato de bienes y/o servicios celebrado entre el Contratista/Operador y el Proveedor.

Fundamento Jurídico: Artículos 100, fracción II de los Lineamientos que regulan los Planes de Exploración y de Desarrollo para la Extracción de Hidrocarburos y artículos 15 y 19 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.



Contacto:

Avenida Patriotismo 580, colonia Nonoalco,
C.P. 03700, Benito Juárez, Ciudad de México

Tel: 55 4774-6500 ext 6577

Correo electrónico: uatac.contratos@cnh.gob.mx